

T.C
SALİHLİ KAYMAKAMLIĞI
SALİHLİ REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ

2002
2024-2028 STRATEJİK PLANI

SALİHLİ RMM
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her carihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

S A L İ H L İ

Sunuş



Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı. Dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Liderlik anlayışı, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları kurum çalışmalarımıza katmak amacıyla kurumumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları “biz” duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, kurumumuzun özel durumu fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece kurumumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını arttıracak yeni açılımlar hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla tüm iç ve dış paydaşlarımızın bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini yükseleceğine dolayısıyla kurum başarısını arttıracığına inanıyor ve Salihli Rehberlik ve Araştırma Merkezi 2024-2028 Kurum Stratejik planının yararlı olmasını diliyoruz.

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

SALİHLİ

AHMET HALİS AFYON

Kurum Müdürü

GİRİŞ

Değişen dünya düzeni içerisinde ortaya çıkan yeni dinamiklerle baş edebilmek çağımızın en önemli meselelerinden biri haline gelmiş; değişimin hızı, kurumların hayatlarını sürdürebilmeleri için iyi bir planlama yapmalarını ve geleceği iyi tahmin etmelerini zorunlu kılmıştır. Dünyadaki eğilimlerle uyumlu olarak kamu yönetimimizde de stratejik düşünce ve stratejik yönetim anlayışına doğru önemli adımlar atılmaya başlanmıştır. Kamu yönetimindeki reform çalışmalarında, stratejik planlamanın kritik öneme sahip olduğu görülmektedir. Nitekim 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nda stratejik planlama, kamu mali yönetiminin ve bütçe sürecinin asli unsurlarından birisi olarak benimsenmiştir. Reform çalışmaları kamu kaynaklarının etkin kullanımını sağlamak amacıyla performans ölçümüne dayalı bütçe uygulamalarını öne çıkarmakta, performans dayalı bütçe uygulamaları kapsamında ise stratejik planların hazırlanması zorunluluk halini almaktadır. Stratejik Planlama bir kurumda görev alan her kademedeki kişinin katılımını ve kurum yöneticisinin tam desteğini içeren sonuç almaya yönelik çabaların bütünüdür. Bu anlamda paydaşların ihtiyaç ve beklentileri, paydaşlar ve politika yapıcıların kurumun misyonu, hedefleri ve performans ölçümünün belirlenmesinde aktif rol oynamasını ifade eder. Bir stratejik plan aşağıda yer alan beş temel soruya verilen yanıtların yer aldığı bir rehber niteliği taşır ve bu sorulara verilecek yanıtlar stratejik planlama belgesinin içeriğini oluşturur:

- Şu anda neredeyiz?
- Nerede olmayı istiyoruz?
- Gelişmemizi nasıl ölçebiliriz?
- Olmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?
- Gelişmemize yönelik yol haritamızı nasıl saptayabiliriz ve denetleyebiliriz?

SALİHLİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ

Stratejik Plan Hazırlama Ekibi

STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI

Stratejik Planlama Üst Kurulu ve Teknik Ekibin Kurulması

MEB Strateji Geliştirme Başkanlığının 2018-16 Genelgesi gereği Stratejik Plan Üst Kurulu kurulmuştur ve Salihli Rehberlik ve Araştırma Merkezi Stratejik Planı (2024-2028) hazırlanmıştır. Kurum Müdürü Ahmet Halis AFYON başkanlığında, Müdür Yardımcısı Sadık BAZ, Kurum EKYS Temsilcisi Mustafa SEVGİLİ, Rehber Öğretmen M.Fatih ERDİL ve Okul/ Aile Birliği Başkanı Gülçin ÖZALP ile Stratejik Plan Üst Kurulu oluşturulmuştur.

Stratejik Planlama Çalışma Grubu

Stratejik Planlama ekibi, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Kılavuzu'na ve Milli Eğitim Bakanlığının 19.09.2018 tarih, 2018/16 no'lu Genelgesi doğrultusunda Stratejik Plan hazırlık çalışmalarına başlanmıştır.

2022 Kasım ayı içerisinde organizasyon dinamiğini uyandırmak, TKY ve Stratejik planlamanın kurum olarak özümsemesi için kurum içi bir dizi toplantılar düzenlenmiştir.

"MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı'nda belirtilen iş takvimine uygun olarak İl ve Merkez İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından düzenlenen bilgilendirme toplantılarına katılmıştır.

28.03.2023 tarihinde Üst Kurul Toplantısı yapılarak, stratejik plan hazırlık aşamaları, durum analizi gözden geçirilip, planlamanın üçüncü bölümü olan geleceğe yönelim konusunda hazırlıklar başlatıldı.

"- Şu anda neredeyiz?", "- Nerede olmayı istiyoruz?", "- Gelişmemizi nasıl ölçebiliriz?", "- Olmak istediğimiz yere nasıl ulaşabiliriz?", "- Gelişmemize yönelik yol haritamızı nasıl saptayabiliriz ve denetleyebiliriz?" sorularına yanıt vermek üzere, kurumumuzdaki tüm çalışanlar 27.12.2024 Çarşamba günü bir araya gelerek daha önce yapılmış olan stratejik plan incelendi. Kurum kimlik bilgileri, kurum iletişim bilgileri, faaliyet alanlarımız ve ürün, hizmet değerlendirilmesi, kurumumuzun tarihçesi gözden geçirildi; kurumun örgütsel yapısı, kurumsal değerlendirme, mevcut durum analizi ve SWOT analizi, değerleri ve paydaş hizmet matrisleri ve dış çevre analizi(PEST) tekrar ele alındı. Kurumumuzun misyon, vizyon ve ilkeleri üzerine beyin fırtınası yapıldı.

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

SALİHLİ

İçindekiler

SUNUŞ 3

GİRİŞ	4
STRATEJİK PLANLAMA ÇALIŞMALARI	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	8
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	9
OKULUN KISA TANITIMI	9
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	11
OKUL KÜNYESİ	11
ÇALIŞAN BİLGİLERİ	12
OKULUMUZ BİNA VE ALANLARI	17
DONANIM VE TEKNOLOJİK KAYNAKLARIMIZ	18
GELİR VE GİDER BİLGİSİ	19
PAYDAŞ ANALİZİ	25
PAYDAŞ ANKETİ SONUÇLARI :	26
ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI:	27
VELİ/KURUM ANKETİ SONUÇLARI:	28
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	29
İÇSEL FAKTÖRLER	30
GÜÇLÜ YÖNLER	31
DIŞSAL FAKTÖRLER	31
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	32
GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	32
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	43
MİSYONUMUZ	43
VİZYONUMUZ	43
ÖZEL EĞİTİM , REHBERLİK VE PSİKOLOJİK DANIŞMANLIK ALANINDA İLKELİ, ÇÖZÜM ODAKLI,HIZLI VE GÜVENİLİR HİZMET VEREN , KURUMUMUZA BAĞLI BULUNAN DİĞER İLÇELERİ DE KAPSAYICI ÇALIŞMALARLA ÜLKE GENELİNDEKİ REHBERLİK ARAŞTIRMA MERKEZLERİ ARASINDA HAK ETTİĞİ YERİ ALARAK ÖRNEK BİR KURUM OLABİLMEK.	43
TEMEL DEĞERLERİMİZ	43
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	44

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	44
STRATEJİK AMAÇ 1:	44
STRATEJİK HEDEF 1.1. ERKEN TANILAMANIN ÖNEMİNE YÖNELİK FARKINDALIK ARTIRILMASI.....	45
STRATEJİK AMAÇ 1:	46
STRATEJİK HEDEF 1.2 EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANILAMASI YAPILAN BİREYLERİN AİLELERİNE SUNULAN MÜŞAVİRLİK HİZMETLERİNİN ARTIRILMASI.....	46
STRATEJİK AMAÇ 1:	47
STRATEJİK HEDEF 1.3. EĞİTSEL DEĞERLENDİRME VE TANILAMASI YAPILAN BİREYLERİN ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİNE ERİŞİMİNİN İZLENMESİ	47
STRATEJİK AMAÇ 2:	49
STRATEJİK HEDEF.2.1 ÖĞRENCİLERİN BİR BÜTÜN OLARAK GELİŞİMLERİNİ DESTEKLEMELERİNİ AMACIYLA KORUYUCU VE ÖNLEYİCİ ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR.	49
STRATEJİK AMAÇ 2:	50
STRATEJİK HEDEF.2.2 ÖĞRENCİNİN GELİŞİMİNİ DESTEKLEMELERİNİ AMACIYLA MÜŞAVİRLİK ÇALIŞMALARI YÜRÜTÜLECEKTİR.....	50
STRATEJİK AMAÇ 2:	51
STRATEJİK HEDEF.2.3 ÖĞRENCİLERİN GELİŞİMLERİNİ OLUMSUZ YÖNDE ETKİLEYEBİLECEK PROBLEMLERİN ÇÖZÜMÜNE YARDIMCI OLMAK AMACIYLA ÇALIŞMALAR YÜRÜTÜLECEKTİR.. ..	51
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	51
STRATEJİK AMAÇ 2:	52
STRATEJİK HEDEF 2.4. BİREYLERİN SOSYAL DUYGUSAL, AKADEMİK VE KARIYER GELİŞİMLERİNİN DESTEKLENMESİ, DUYGUSAL, DÜŞÜNSEL, DAVRANIŞSAL DÜZEYDE KAPASİTELERİNİN GÜÇLENDİRİLMESİ, İYİLEŞTİRME VE GELİŞTİRME AMACIYLA DANIŞMANLIK HİZMETİ SUNULACAKTIR.....	53
STRATEJİK AMAÇ 3:	52
STRATEJİK HEDEF 3.1. REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNİN BÖLGESEL (YEREL), ULUSAL VE ULUSLARARASI PROJELERE KATILIMI ARTIRILACAKTIR.	52
STRATEJİK AMAÇ 3:	53
STRATEJİK HEDEF 3.2. REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZLERİNİN AR-GE ÇALIŞMALARI ARTIRILACAKTIR.....	53
STRATEJİK AMAÇ 3:	54
STRATEJİK HEDEF 3.3. RAM PERSONELİNİN MESLEĞE İLİŞKİN GÜNCEL GELİŞMELERİ İZLEME ORANI ARTIRILARAK PERSONELİN MESLEKİ BİLGİ VE BECERİLERİNİN GELİŞTİRMESİ SAĞLANACAKTIR... ..	54
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	55
Stratejik Amaç 4:.....	55
Stratejik Hedef 4.1. Temizlik hijyen ve bu ortamların ihtiyaçları karşılarda olmaları için düzenlemeler yapılacaktır.	56
Stratejik Hedef 4.2. Kurum içi iletişim sorunları ve iletişim çatışmalarını önlemek için ortak çalışmalar yapılacaktır.	56
Stratejik Hedef 3.3. Binaların eksik donanım malzemelerinin temini yapılacaktır.....	57
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	57
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	58
EKLER:	59

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİ GELİŞTİRME ÜST KURULU

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Ahmet Halis AFYON	Salihli RAM Müdürlüğü	Kurum Müdürü	0505 498 24 89	ahmetafyon@gmail.com
2	Sadık BAZ	Salihli RAM Müdürlüğü	Kurum Müdür Yardımcısı	0532 764 26 46	sadikbaz@gmail.com
3	Mehmet Fatih ERDİL	Salihli RAM Müdürlüğü	Rehber Öğretmen	0532 233 01 95	fatiherdil78@gmail.com
4	Mustafa SEVGİLİ	Salihli RAM Müdürlüğü	Öğretmen	0536 349 81 39	mustafasevgili45@gmail.com
5	Gülçin ÖZALP	Salihli Özel Mutlu Hayat Rehabilitasyon Merkezi Müdürlüğü	Okul Aile Birliği Başkanı	0545 546 12 26	mutluhayat.45@hotmail.com

STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ

S.N.	ADI SOYADI	GÖREV YERİ	GÖREVİ	TELEFONU	E-POSTA
1	Sadık BAZ	Salihli RAM Müdürlüğü	Müdür Yardımcısı	0532 764 26 46	sadikbaz@gmail.com
2	Ercan ÇAKMAK	Salihli RAM Müdürlüğü	Öğretmen	0505 798 58 66	rcnkmk70@gmail.com
3	Ahmet ERSÖZ	Salihli RAM Müdürlüğü	Öğretmen	0505 861 41 19	ahmet_ersoz@hotmail.com
4	Mustafa YILDIZ	Salihli RAM Müdürlüğü	Veli	0531 248 96 84	psikolog.mustafa@gmail.com
5	Ayşegül TOPKAYA	-----	Veli	0507 648 32 82	aysegulardags@gmail.com

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

1.A. OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Kurumumuz 2002 yılında Salihli İlçesi Eğitim ve Uygulama Okulu Bünyesinde Milli Eğitim Bakanlığı'nın 08.02.2002 tarih ve 663 sayılı onayı ile hizmete girmiştir. Yaklaşık dokuz yıl boyunca söz konusu okulun ikinci katında yer alarak çalışmalarına devam etmiştir. İş yoğunluğu ve kurumun fiziki şartlarının engelli vatandaşlarımıza hizmet vermede yetersiz olduğundan dolayı yeni bir bina arayışına gidilmiştir. Sonuçta Bilim Sanat Merkezi olarak kullanılan Eski DSİ Lojmanları tadilatından geçirilerek 2010 yılında kurumumuza tahsis edilmiştir. Kurumumuz Haziran 2011'den itibaren Namık Kemal Mah. Maarif Cad. No: 13 (Eski DSİ Lojmanları) adresindeki binasında çalışmalarına devam etmektedir.

1.B. HİZMET ALANI VE BÖLÜMLER

Hizmet alanımız Salihli, Ahmetli, Kula olmak üzere üç (3) ilçeyi kapsamaktadır. Kurumumuza bağlı olan ilçelerdeki toplam nüfus sayısı Türkiye İstatistik Kurumu 2023 yılı verilerine göre, ilçe ve köy nüfusu toplamında 224.938'dir.

1.C. FAALİYET ALANLARIMIZ ve HİZMETLERİMİZ

Rehberlik ve araştırma merkezleri, merkez müdürlüğü, müdür yardımcılığı, rehberlik ve psikolojik danışma hizmetleri bölüm başkanlığı ve özel eğitim hizmetleri bölüm başkanlığından oluşur (MEB Rehberlik ve Araştırma Merkezi Açma Yönergesi Madde 22). Bölümlerdeki çalışmaların yürütülmesi için, kurumun özelliklerine göre rehber öğretmen (psikolojik danışman), psikolog, psikometrisi, eğitim programcısı, sosyal çalışmacı, çocuk gelişimi - eğitimcisi, özel eğitimci görevlendirilir. Rehberlik ve araştırma merkezlerinin personel istihdamı incelendiğinde, uygulamada bu kurumlarda sadece rehberlik ve özel eğitim atama alanlarından personellerin olduğu diğer uzmanların kurumların çoğunluğunda istihdam edilmediği bilinmektedir. Kurumumuzda, 1 fizyoterapist, 6 özel eğitim öğretmeni ve 10 rehber öğretmen (rehberlik) bulunmaktadır.

2002

SAĞLIKLI
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: MANİSA		İlçesi: SALIHLI			
Adres:	NAMIK KEMAL MAH. MAARİF CAD. NO.13 Posta Kodu: 45300	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/yCGQcm4EBWE2		
Telefon Numarası:	0236 7125192	Faks Numarası:	02367125192		
e- Posta Adresi:	salihliram@gmail.com 879618@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://salihliram.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	879618	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı *	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	-	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	-		Erkek	10
	Toplam	-		Toplam	19
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:-		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:-	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	-		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 yıl	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Kurum Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Rehber Öğretmen/Özel Eğitim Öğretmeni	9	7	16
Fizyoterapist	1		1
V.H.K.İ	0		0
Yardımcı Personel	1		1
Toplam Çalışan Sayıları	14	7	20

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Bölümü

2023 Mevcut Kapasite				2023 Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Bölümde Görevli Psikolojik Danışman Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere ve Yetişkinlere Yönelik
8	10	0	4	1063	0	40	2249 kişiye 60 faaliyet	37335 kişiye 46 faaliyet	22403 kişiye 20 faaliyet

Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü

2023 Mevcut Kapasite				2023 Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Özel Eğitimci Norm Sayısı	Görev Yapan Özel Eğitimci Sayısı	Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	Eğitsel Değerlendirme ve Tanılama Hizmeti Alan ve Destek Eğitim Önerilenler (2023 yılına aittir)			Özel Eğitim Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı Vb. Faaliyet Sayısı		
				Birey Sayısı	Bireysel Eğitim	Bireysel-Grup	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
10	6	8	6	2649	2231	982	150 kişiye	-	-

SALİHLİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
2011- 2023 YILLARI KARŞILAŞTIRMALI İSTATİSTİKLERİ

GENEL SONUÇLAR		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Toplam İnceleme Sayısı	:	1026	1821	1858	1911	1976	2106	2321	2562	2472	1253	1599	3077	2649
Toplam İnceleme Sayısı (Tc Kimlik Numarası Tek Olmak Şartıyla)	:	995	1701	1750	1809	1898	1993	2189	2315	2299	1181	1517	2830	2421
Destek Eğitim Önerilen Birey Sayısı	:	828	1559	1579	1644	1769	1830	2084	2153	2145	940	1228	2583	2231
Destek Eğitim Önerilmeyen İnceleme Sayısı	:	198	248	273	269	205	276	235	427	319	310	362	492	427
Bireysel Eğitim Önerilen Birey Sayısı	:	568	1127	1174	1200	1326	1380	1573	1618	1509	687	810	1593	1238
Grup Eğitim Önerilmiş Birey Sayısı	:	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Bireysel-Grup Eğitimi Önerilmiş Birey Sayısı	:	260	432	405	444	443	450	511	535	634	249	417	982	982

NOT: 2020-2021 YILINDA PANDEMİ NEDENİYLE RAPORLAR UZATILMIŞ BU NEDENLE İNCELEME SAYISI DÜŞMÜŞTÜR.

SALİHLİ REHBERLİK VE ARAŞTIRMA MERKEZİ İNSAN KAYNAKLARI DAĞILIMI VE BİLGİSİ

ÖĞRETMEN İHTİYAÇ DURUMU VE DAĞILIMI

ÖĞRETMEN MESLEKİ GELİŞİM DÜZEYİ

Sıra no	Adı soyadı	Görev	Branş	Kıdem	Okuldaki kıdemi	Normu var mı?	KADRO DURUMU		EĞİTİM DURUMU			HİZMET İÇİ EĞİTİM		Aldığı ödüller ve cezalar	Yaptığı bilimsel çalışmalar ve kitaplar
							Mevcut(Kadrolu)	İhtiyaç	Ön lisans	Lisans	Yüksek lisans	Geçmiş yıllar da aldığı HİE saati toplamı ortalaması	Son yıllık HİE süresi		
1	Ahmet Halis AFYON	Müdür	Özel Eğitim	18	4	+	K			+	+				
2	Sadık BAZ	Müdür Yardımcısı	Özel Eğitim	14	14	+	K			+					
3	Eren KARATAŞ	Öğretmen	Özel Eğitim	20	1	+	K			+					
4	Ercan ÇAKMAK	Öğretmen	Rehberlik	18	10	+	K			+					
5	Mehmet Fatih ERDİL	Öğretmen	Rehberlik	20	14	+	K			+					
6	Mustafa YILDIZ	Öğretmen	Rehberlik	11	4	+	K			+					
7	Zeynep ARIKAN	Öğretmen	Rehberlik	12	3	+	K			+					
8	Burcin DURMAZ	Öğretmen	Özel Eğitim	8	8	+	K			+					
9	Ahmet ERSÖZ	Öğretmen	Özel Eğitim	17	3	+	K			+					
10	Hatice ERSÖZ YAREN	Öğretmen	Rehberlik	8	5	-	K			+					
11	Serkan ÇANTALI	Öğretmen	Özel Eğitim	14	3	+	K			+					
12	Gülser KARA	Öğretmen	Rehberlik	11	5	+	K			+					
13	Nazif ERÇAKIR	Öğretmen	Rehberlik	8	6	+	K			+					

14	SEDA KILINÇEL MORALİ	Öğretmen	Rehberlik	8	6	+	K			+					
15	Mustafa SEVGİLİ	Öğretmen	Rehberlik	11	6	+	K			+	+				
16	Seyhan KAPLAN ÜÇER	Öğretmen	Özel Eğitim	8	5	+	K			+					
17	Abdullah Başer	Öğretmen	Özel Eğitim	8	4	+	K			+					
18	Bariş EVRAN	Öğretmen	Rehberlik	7	4	-	K			+					

2002

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	0	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	0	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	0	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	0	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	50	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	20	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturma Alanı (m2)	222	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	756			
Okul Kapalı Alan (m2)	444			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	5			
Diğer (.....)				

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	12
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24mps

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2021	390	2.550,87
2022	21.817,81	20.671,45
2023	6.750	9.900

2002

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÇEVRE ANALİZİ

PEST (Politik-Yasal, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik, Ekolojik, Etik) Analizi

Dış Çevre Analizi (PEST)

Dış Çevre Analizi; politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik yönden çevre analizi yapılarak, önemli ve hemen harekete geçirilmesi gereken faktörleri tespit etmek ve olumlu veya olumsuz etkilerini ortaya çıkarmak için yaptığımız bir analizdir.

Kurumlarımızın politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik alanlardaki çevre değişkenlerini değerlendirdik. Bu değişkenlerin kurumlarımızın gelişimine nasıl katkı sağlayacağını ya da kurumların gelişimini nasıl engelleyeceğini belirledik.

Politik, ekonomik, sosyal ve teknolojik çevre değişkenlerinden kurumların gelişimine katkı sağlayacak olanları bir fırsat olarak değerlendirdik. Kurumların gelişimini engelleyebilecek olan değişkenleri ise tehdit olarak aldık. Planlama yapılırken bu tehditleri göz önünde bulundurduk.

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

**ÇEVRE ANALİZİ
KURUM PEST ANALİZİ DEĞERLENDİRME ÇALIŞMASI**

Politik - Ekonomik Eğilimler

İHTİMAL				TEMEL EĞİLİMLER	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ				
İMKÂNIZ	DÜŞÜK İHTİMAL	OLABİLİR	KUVVETLE İHTİMAL	POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, EKOLOJİK, ETİK	ETKİSİ ÇOK	ETKİSİ OLUMSUZ	ETKİSİZ	ETKİSİ OLUMLU	ETKİSİ ÇOK
0	1	2	3	POLİTİK EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5
		*		Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma				*	
			*	Erken eğitimin çocukların gelişimi ve örgün eğitimdeki başarıları üzerindeki önemli etkilerinin uluslararası farkındalığındaki artış				*	
			*	Toplumun, eğitime ve öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan beklentileri				*	
		*		Kamu yönetimi reformu çalışmaları					*
			*	Eğitimin yerinden yönetim anlayışına doğru değişmesi				*	
		*		Çocukların değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanma,				*	
			*	Çevre bilincinin oluşturulması ve desteklenmesi					*

	1	2	3	EKONOMİK EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5
		*		Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada ana itici güç olarak belirmesi.				*	
			*	Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi				*	
				Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler,					
			*	İstihdamda geleneksel alanlardan bilgi ve hizmet sektörüne kayış					*
		*		Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış					*
			*	Kariyer yönü ve istihdamda değişiklikler içeren yeni kariyer yapıları					*
		*		İşgücünde yarı-zamanlı işgücü oranının artması					*

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Sosyal - Teknolojik - Ekolojik - Etik Eğilimler

İHTİMAL				TEMEL EĞİLİMLER	ETKİ DEĞERLENDİRMESİ				
İMKÂNIZ	DÜŞÜK İHTİMAL	OLABİLİR	KUVVETLE İHTİMAL	POLİTİK, EKONOMİK, SOSYAL, TEKNOLOJİK, EKOLOJİK, ETİK	ETKİSİ ÇOK OLUMSUZ	ETKİSİ OLUMSUZ	ETKİSİZ	ETKİSİ OLUMLU	ETKİSİ ÇOK OLUMLU
0	1	2	3	SOSYAL EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5
		*		İl içi ve iller arası göçler dolayısıyla artan okul çağındaki çocuk sayısı		*			
			*	Kentlerin hızla genişlemesi, tesisleşmesi ve bunun yol açtığı yeni okullara olan talebin artması		*			
			*	Bazı kırsal ve uzak bölgelerdeki nüfusun azalması				*	
		*		Yeni istihdam tarzları, artan hareketlilik ve yoksulluktaki yeni yoğunlaşma etkisiyle değişen aile yapısı ve sosyal yapı		*			
		*		Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması				*	
0	1	2	3	TEKNOLOJİK EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5

			*	Teknolojinin ilerlemesinin ve benimsenmesinin artması				*	
			*	Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi					*
		*		Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim/paylaşım imkânları					*
	*			Teknolojinin kullanım amacına yönelik tehditler		*			
0	1	2	3	EKOLOJİK EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5
	*			Ekolojik yaşamın benimsenmesi				*	
		*		Bilginin doğal yaşamda paylaşımı					*
		*		Doğal kaynakların korunması için yapılan çalışmalar,				*	
0	1	2	3	ETİK EĞİLİMLER	-2	-1	0	3	5
	*			Mesleki Etik Kurallarının Benimsenmesi				*	
		*		Gelenek ve Göreneklerin korunması			*		
	*			Etik olarak beklentilerimizin cevaplanması			*		

Kehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



S A L İ H L İ

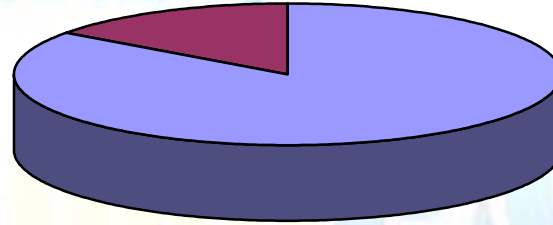
Öğretmen Anketi Sonuçları:

Öğretmen anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Kurum içi genel memnuniyet Başarı Oranı % 85 dir.

Bu ankete göre kurumumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yetersiz olduğu; kurumda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenmemesi zayıf yönlerimiz görülmüştür.

BAŞARISIZLIK
ORANI, 15%



BAŞARI
ORANI, 85%

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Paydaş Anketi Sonuçları:

Kurum içi genel memnuniyet Başarı Oranı % 95 dir.

Bu ankete göre "Kurum teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir." maddesi en düşük puanı almıştır.



Rehberlik ve Araştırma Merkezi

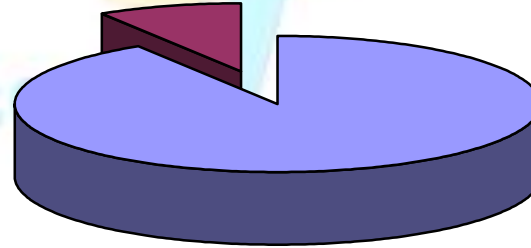
S A L İ H L İ

Veli/Kurum Anketi Sonuçları:

Kurum dışı veli anketi genel memnuniyet oranı % 91 dir.

Bu ankete göre "Kurumun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum." Seçeneği en az puanı almıştır.

BAŞARISIZLIK
ORANI, 9%



BAŞARI ORANI,
91%

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	
Çalışanlar	1- Deneyimli personel yapısının olması, 2-Kurum personelinin disiplinler arası çalışabilme kapasitesinin yüksek olması, 3-İşitme, görme ve zihinsel engelliler sınıf öğretmenlerinin kadrolu olarak çalışması, 4-Genç ve dinamik çalışma personelinin bulunması, 5-Çalışanların alanlarına hakim olmaları,
Veliler	1-Evde eğitim hizmeti talebinin tamamına yakınının karşılanması.
Bina ve Yerleşke	1-Kurumun bağımsız bir binasının olması 2-Kurumun ilçe merkezinde ve erişilebilir olması 3-Erişilebilirlik yeterliliklerini karşılıyor olması
Donanım	Kurumumuzun donanımının yeterli olması
Bütçe	Bütçe taleplerimizin Bakanlıkça yeterince sağlanması.
Yönetim Süreçleri	1-Yönetim ilkelerine uygun hareket edilmesi 2-Diğer ramlara oranla daha düzenli ve oturmuş bir işleyişe sahip olunması

İletişim Süreçleri	1-İlçe MEM'in kurumumuza olumlu bir bakış açısının olması, 2-İlçe MEM'in görevlendirmeler konusunda her türlü kolaylığı göstermesi
vb	1-İlçemizde bilim sanat merkezi, eğitim uygulama ve iş eğitim merkezinin olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler

1-Özel eğitim bölümünde incelenen öğrenci sayısının kapasitenin üzerinde olması,

Çalışanlar	1-Personel normunun hizmeti karşılamaması, 2-Kurumumuzda sosyal hizmet uzmanı, psikolog, çocuk gelişimi uzmanı ve sağlık personelinin olmaması, 3-Rehber öğretmenler arasında ortak rehberlik anlayışının olmaması, 4-Kurumda sosyal faaliyetlerin istenen düzeyde olmaması,
Veliler	Velilerimizin bilgilendirme konusunda isteksiz davranması
Bina ve Yerleşke	Kurum binamızın hizmet çeşitliliğimizi karşılayacak düzeyde olmaması
Donanım	1-Kurum içi yeni bilgi teknolojilerinin kullanılmasına imkan verememesi. 2-Bölgelerin ihtiyaç duyduğu materyal ve araç gereçlerin sağlanamaması,
Bütçe	1-Kurumun yeni hizmet türlerini hayata geçirebilmek için mali kaynaklarının yeterli olmaması,
Yönetim Süreçleri	1-Bakanlık, il ve ilçenin içerik açısından benzer proje ve programlarının eş zamanlı uygulanmasına yönelik olumsuz tepkilerin yaşanması, 2-Mevzuatın sık değişmesi ve kişisel yoruma açık olması, 3-İdareci ve öğretmenlerde rehberlik anlayışının istenen düzeyde olmaması,
İletişim Süreçleri	
Vb	1-İlçemizde (işitsel, serebral palsi ve otizm) özel eğitim gereksinimi olan çocuklar için yeterli resmi ve özel eğitim okullarının olmaması,

S A L İ H L İ

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	
Ekonomik	1-İlçemize bağlı okulların rehber öğretmen normlarının tama yakın olması, 2-İlçemizde görev yapan rehber öğretmenlerin deneyimli ve nitelikli olması,
Sosyolojik	1-Eğitime verilen önemin her geçen gün artması, İlçemizde özel eğitim çalışmalarına önem veriliyor olması,
Teknolojik	1-İlçemize bağlı okulların rehberlik servislerinin donanımlarının yeterli hale getirilmesi
Mevzuat-Yasal	1-İhtiyaç duyulduğunda görevlendirilecek nitelikli bir çok rehber öğretmenin olması,
Ekolojik	Bölgemizin özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesinde çevresel faktörlerin uygun olması

Tehditler

Politik	
Ekonomik	1-Kurumun hizmet verdiği alanın sosyoekonomik profilinin bölgelere göre farklılıklar göstermesi,
Sosyolojik	1-Özel eğitim hizmetleri için verilen randevu tarihinin öne çekilmesine yönelik baskıların yoğun yaşanması, 2-Kurumumuzun çalışma alanındaki okul ve nüfus sayısının yüksek olması, 3-Geliştirilen projelere ve oluşturulan ekiplere okul rehber öğretmenlerinin isteksiz katılmaları
Teknolojik	Teknolojik gelişmelere uyma konusunda direnç gösterilmesi
Mevzuat-Yasal	1-Personelin çalışma kapasitesinin zorlanması, 2-İşbirliği yapılacak kurum ve kuruluşlardan nitelikli hizmet alınamaması, 3-Okul ve kurumlarda verilen özel eğitim hizmetlerinin istenen niteliklerde olmaması,
Ekolojik	Hizmet bölgemizin genişliği nedeniyle özel eğitim ve rehberlik hizmetlerinin yerine getirilmesinde yaşanan sorunlar

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
1. TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi	
Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak
Hedef	H1.1. Erken tanılamann önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.1.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul oranı (%) PG1.1.2. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli oranı (%) PG1.1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan rehber öğretmen/ psikolojik danışman oranı (%)
Stratejiler	S1.1.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak okullara bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir. S1.1.2. Farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar düzenlenecektir. (Afiş, broşür, toplantı vb.)

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak
Hedef	H1.2. Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.2.1. Bilgilendirme yapılan aile/birey sayısı
Stratejiler	S1.2.1. Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası ailelere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecektir S1.2.2. Belirlenen çalışmalar yetersizlik türlerine özgü aile bilgilendirme seminer içeriği/programı uygulanabilir. uygulanacaktır.

SAĞLIKLI
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A Ğ L İ K L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak
Hedef	H1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanınması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG1.3.1. Ziyaret edilen okul oranı. (%) PG1.3.2. Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı (%) PG1.3.3. Müşavirlik hizmeti sunulan idareci oranı (%) PG1.3.4. Evde eğitim kapsamında ziyaret edilen birey oranı
Stratejiler	S1.3.1 Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası öğretmenlere ve idarecilere yönelik bilgilendirme seminer/toplantı düzenlenecektir. S1.3.2.Eğitim bölge toplantılarına katılım sağlanacaktır. S1.3.3. Sorumluluk bölgesinde evde eğitim hizmeti sunulan bireylere yönelik ev ziyareti gerçekleştirilerek izleme ve müşavirlik hizmeti sunulacaktır

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.
Hedef	H2.1. Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.1.1. Düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı PG2.2.2. Eğitim faaliyetlerine katılan birey sayısı
Stratejiler	S2.1.1. Okulların talepleri alınarak talepler doğrultusunda eğitim düzenlenecektir. S2.1.2. Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı bulunmayan okullarda genel ve yerel hedeflere yönelik çalışmalar yürütülecektir.

SAĞLIKLI
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A Ğ L İ K L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.
Hedef	H2.2. Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla müşavirlik çalışmaları yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.2.1. Ziyaret edilen okul oranı PG2.2.2. Müşavirlik sunulan öğretmen/idareci oranı PG2.2.3. Okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık programı incelenen okul/kurum oranı
Stratejiler	S2.2.1. Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve ihtiyaç belirlemek amacıyla okul/kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir. S2.2.2. Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda okul/kurumlara müşavirlik hizmeti sunulacaktır.

Salihli RMM
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

SALİHLİ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.
Hedef	H2.3. Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.
Performans Göstergeleri	PG2.3.1. Bağımlılıkla mücadele kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı PG2.3.2. Şiddetin önlenmesi kapsamında eğitim verilen birey sayısı PG2.3.3. Afet ve zorlayıcı yaşam olayları kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı
Stratejiler	S2.3.1. Rehber öğretmen/Psikolojik Danışmanı olmayan okul/kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumların eğitim ihtiyaçları belirlenecektir. S2.3.2. Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı olmayan okul ve kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumlarda Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda planlama yapılarak eğitim düzenlenecektir.

SAĞLIKLI
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A Ğ L İ K L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

2.TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.
Hedef	H2.4. Bireylerin sosyal duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, duygusal, düşünsel, davranışsal düzeyde kapasitelerinin güçlendirilmesi, iyileştirme ve geliştirme amacıyla danışmanlık hizmeti sunulacaktır.
Performans Göstergeleri	PG2.4.1. Ruh sağlığı danışmanlığı verilen birey sayısı PG2.4.2. Aile danışmanlığı verilen birey sayısı PG2.4.3. Kariyer ve tercih danışmanlığı verilen birey sayısı PG2.4.4. Rehabilitasyon danışmanlığı verilen birey sayısı PG2.4.5. Psikolojik ölçme aracı (ölçek, test, envanter vb.) uygulanan birey sayısı
Stratejiler	S.2.4.1 RAM sorumluluk bölgelerine ait risk haritaları değerlendirilerek çalışma yapılması gereken okullar belirlenerek bu okullardaki öğrenci ve velileriyle bireysel çalışmalar yürütülecektir. S.2.4.2. RAMa başvuran bireylere randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir. S.2.4.3. RAMa okul/kurumlardan yönlendirilen öğrenci ve velilerine randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir.

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A3. RAM’larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.
Hedef	H3.1. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 3.1.1 Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı PG 3.1.2 Proje eğitimine katılan personel sayısı
Stratejiler	S 3.1.1 Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.

SALİHLİ RAM
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A3. RAM’larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.
Hedef	H3.2. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 3.2.1 Hazırlanan ve yayınlanan araştırma, yayın (Kitap, broşür, afiş vb.) sayısı * Hedef kartının altına açıklama yazılacaktır. PG 3.2.3 Araştırma çalışmalarına katılan personel sayısı PG 3.2.4 İş birliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı
Stratejiler	S 3.2.1 Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin AR-GE yeterlilikleri artırılacaktır. S 3.2.2 Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yerel yönetimler, üniversiteler ve STK’lar ile iş birliği güçlendirilecektir.

Salihli RAM
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

ÖZEL EĞİTİM VE REHBERLİK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Okul/Kurum Türü: Rehberlik ve Araştırma Merkezi

Amaç	A3. RAM’larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.
Hedef	H3.3. RAM personelinin mesleğe ilişkin güncel gelişmeleri izleme oranı artırılarak personelin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirmesi sağlanacaktır.
Performans Göstergeleri	PG 3.3.1 Personelin mesleki bilgi ve beceri düzeyini artırmak amacıyla katıldığı eğitim sayısı PG 3.3.2.Eğitilere katılan personel sayısı
Stratejiler	S.3.3.1 RAM’da görev yapan personelin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurum içi iletişim sorunları ve iletişim çatışmalarını önlemek için ortak çalışmalar yapılacaktır.
2	Binanın eksik donanım malzemelerinin temini yapılacaktır.
3	Temizlik hijyen ve bu ortamların ihtiyaçları karşılar durumda olması için düzenlemeler yapılacaktır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Özel Eğitim ve Rehberlik'in temel amaç ve ilkeleri doğrultusunda hiç bir ayırım gözetmeden, tüm bireylerin, yaşadıkları toplumla bütünleşerek kendi kendilerine yeten bir birey haline gelebilmelerini sağlamak. Bireylerin ilgi ve yetenekleri doğrultusunda kendilerini gerçekleştirmelerine ,yaşam boyu öğrenimden üst düzeyde yararlanmalarına yardımcı olabilmek.

VİZYONUMUZ

Özel Eğitim , Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık alanında ilkeli, çözüm odaklı,hızlı ve güvenilir hizmet veren , Kurumumuza bağlı bulunan diğer ilçeleri de kapsayıcı çalışmalarla ülke genelindeki Rehberlik Araştırma Merkezleri arasında hak ettiği yeri alarak örnek bir kurum olabilmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Objektiflik
- 2) Adaletli olmak
- 3) Empati Yapan
- 4) İnsana Saygı Duyan
- 5) Sorumluluk İlkesiyle çalışan
- 6) Güvenilir ve Şeffaf

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: Eğitim ve Öğretimde Kalite

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 1:

A1. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.1. Erken tanılamamanın önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.



SALİHLİ

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1.a	Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul oranı (%)	%8	%20	%25	%30	%40	%45
PG.1.1.b	Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli oranı (%)	%6,5	%7	%7,5	%8	%9	%10
PG.1.1.c.	Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan rehber öğretmen/ psikolojik danışman oranı (%)	%90	%92	%94	%96	%97	%99

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.1.1.1.	Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak okullara bilgilendirme toplantıları düzenlenecektir.	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.1.1.2	Farkındalığı artırmaya yönelik çalışmalar düzenlenecektir. (Afiş, broşür, toplantı vb.)	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Stratejik Amaç 1: Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.2 Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin ailelerine sunulan müşavirlik hizmetlerinin artırılması sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.1.2.a	Bilgilendirme yapılan aile/birey sayısı	2655	3000	3500	4000	4500	5000

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.1.2.1.	Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası ailelere yönelik bilgilendirme semineri düzenlenecektir	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.1.2.2	Belirlenen çalışmalar yetersizlik türlerine özgü aile bilgilendirme seminer içeriği/programı uygulanabilir. uygulanacaktır.	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

Stratejik Amaç 1: Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak

Stratejik Hedef 1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılması yapılan bireylerin özel eğitim hizmetlerine erişiminin izlenmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG1.3.1.	Ziyaret edilen okul oranı. (%)	%8	%25	%30	%35	%45	%50
PG1.3.2.	Müşavirlik hizmeti sunulan öğretmen oranı (%)	%5	%10	%15	%20	%25	%30
PG1.3.3.	Müşavirlik hizmeti sunulan idareci oranı (%)	%8	%25	%30	%35	%45	%50
PG1.3.4.	Evde eğitim kapsamında ziyaret edilen birey oranı	%10	%20	%30	%40	%50	%60

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.1.3.1.	Eğitsel değerlendirme ve tanılama sonrası öğretmenlere ve idarecilere yönelik bilgilendirme seminer/toplantı düzenlenecektir.	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.1.3.2.	Eğitim bölge toplantılarına katılım sağlanacaktır.	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.1.3.3.	Sorumluluk bölgesinde evde eğitim hizmeti sunulan bireylere yönelik ev ziyareti gerçekleştirilerek izleme ve müşavirlik hizmeti sunulacaktır	Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Stratejik Amaç 2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef. **H2.1.** Öğrencilerin bir bütün olarak gelişimlerini desteklemek amacıyla koruyucu ve önleyici çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.2.1	Düzenlenen eğitim faaliyeti sayısı	126	130	135	140	145	150
PG.2.2.2	Eğitim faaliyetlerine katılan birey sayısı	78545	80000	85000	90000	95000	100000

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.2.1	Okulların talepleri alınarak talepler doğrultusunda eğitim düzenlenecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S2.2.2	Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı bulunmayan okullarda genel ve yerel hedeflere yönelik çalışmalar yürütülecektir	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

S A L İ H L İ

Stratejik Amaç 2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef. **H2.2.** Öğrencinin gelişimini desteklemek amacıyla müşavirlik çalışmaları yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.2.2.1	Ziyaret edilen okul oranı	%75,5	%80	%85	%90	%95	%99,9
PG.2.2.2	Müşavirlik sunulan öğretmen/idareci oranı	%75,5	%80	%85	%90	%95	%99,9
PG.2.2.3	Okul rehberlik ve psikolojik danışmanlık programı incelenen okul/kurum oranı	%99	%99,9	%99,9	%99,9	%99,9	%99,9

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.2.1	Rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine ilişkin bilgilendirme yapmak ve ihtiyaç belirlemek amacıyla okul/kurumlara çalışma ziyaretleri düzenlenecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S2.2.2	Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda okul/kurumlara müşavirlik hizmeti sunulacaktır.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Stratejik Amaç 2. Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef. **H2.3.** Öğrencilerin gelişimlerini olumsuz yönde etkileyebilecek problemlerin çözümüne yardımcı olmak amacıyla çalışmalar yürütülecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.3.1	Bağımlılıkla mücadele kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	10.000
PG.2.3.2	Şiddetin önlenmesi kapsamında eğitim verilen birey sayısı	1254	1400	1500	1600	1700	1800
PG.2.3.3	Afet ve zorlayıcı yaşam olayları kapsamında eğitim verilen/program uygulanan birey sayısı	12.000	13.000	14.000	15.000	16.000	17.000

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S2.3.1	Rehber öğretmen/Psikolojik Danışmanı olmayan okul/kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumların eğitim ihtiyaçları belirlenecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı,	2024-2028
S2.3.2	Rehber öğretmen/psikolojik danışmanı olmayan okul ve kurumlar öncelikli olmak üzere okul/kurumlarda Belirlenen ihtiyaçlar doğrultusunda planlama yapılarak eğitim düzenlenecektir	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı,	2024-2028

TEMA II: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 2:

Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 2.4. Bireylerin sosyal duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerinin desteklenmesi, duygusal, düşünsel, davranışsal düzeyde kapasitelerinin güçlendirilmesi, iyileştirme ve geliştirme amacıyla danışmanlık hizmeti sunulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.2.4.1	Ruh sağlığı danışmanlığı verilen birey sayısı	20	25	30	35	40	45
PG.2.4.2	Aile danışmanlığı verilen birey sayısı	0	1	2	2	3	3
PG.2.4.3	Kariyer ve tercih danışmanlığı verilen birey sayısı	1043	1200	1300	1400	1500	1600
PG.2.4.4	Rehabilitasyon danışmanlığı verilen birey sayısı	2655	3000	3500	4000	4500	5000
PG.2.4.5	Psikolojik ölçme aracı (ölçek, test, envanter vb.) uygulanan birey	520	750	800	850	900	950

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.2.4.1	RAM sorumluluk bölgelerine ait risk haritaları değerlendirilerek çalışma yapılması gereken okullar belirlenerek bu okullardaki öğrenci ve velileriyle bireysel çalışmalar yürütülecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.2.4.2	RAMa başvuran bireylere randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.2.4.3	RAMa okul/kurumlardan yönlendirilen öğrenci ve velilerine randevu verilerek çalışmalar yürütülecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı, Özel Eğitim Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Stratejik Amaç 3:

RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.

Stratejik Hedef 3.1. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin bölgesel (yerel), ulusal ve uluslararası projelere katılımı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.1.1	Hazırlanan ve başvuru yapılan proje sayısı	0	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Proje eğitimine katılan personel sayısı	2	3	4	4	5	5

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.3.1.1	Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin proje hazırlama konusundaki yeterlilikleri artırılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	2024-2028

Stratejik Amaç 3:

RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.

Stratejik Hedef 3.2. Rehberlik ve Araştırma Merkezlerinin AR-GE çalışmaları artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.3.2.1	Hazırlanan ve yayınlanan araştırma, yayın (Kitap, broşür, afiş vb.) sayısı * Hedef kartının altına açıklama yazılacaktır.	10	15	20	25	30	35
PG.3.2.2	Araştırma çalışmalarına katılan personel sayısı	2	3	3	4	5	6
PG.3.2.3	İş birliği yapılan kurum ve kuruluş sayısı	2	3	4	5	6	7

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.3.2.1	Rehberlik ve araştırma merkezlerinde görev yapan personelin AR-GE yeterlilikleri artırılabacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi, Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı	2024-2028
S.3.2.2	Rehberlik ve araştırma merkezlerinin yerel yönetimler, üniversiteler ve STK'lar ile iş birliği güçlendirilecektir.	Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı	2024-2028

Stratejik Amaç 3:

RAM'larda AR-GE, Proje ve Mesleki Gelişim çalışmalarının artırılması.

Stratejik Hedef 3.3. RAM personelinin mesleğe ilişkin güncel gelişmeleri izleme oranı artırılarak personelin mesleki bilgi ve becerilerinin geliştirilmesi sağlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.1	Personelin mesleki bilgi ve beceri düzeyini artırmak amacıyla katıldığı eğitim sayısı	122	130	140	150	160	170
PG.3.3.2	Eğitilmelere katılan personel sayısı	16	17	18	19	20	21

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.3.3.1	RAM'da görev yapan personelin hizmet içi eğitim, farklı kurumlar tarafından düzenlenen eğitimler vb. eğitim faaliyetlerine katılımına yönelik teşvik çalışmaları yapılacaktır.	İdare, Rehberlik Hizmetleri Bölüm Başkanlığı	2024-2028

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 4:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 4.1. Temizlik hijyen ve bu ortamların ihtiyaçları karşılar durumda olması için düzenlemeler yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.4.1.1	Temizlik hijyen ve bu ortamların ihtiyaçları karşılama oranı	%88	%91	%92	%93	%94	%95

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.1.1.	Bina bakım temizlik ve hijyen açısından ihtiyaçları karşılar hale getirilecektir.	İdare ve Hizmetli Personel	2024-2028

Stratejik Hedef 4.2. Kurum içi iletişim sorunları ve iletişim çatışmalarını önlemek için ortak çalışmalar yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut	2023	2024	2025	2026	2027
PG.4.2.1	Yapılan anket sonucu kurum içi memnuniyet oranı	%85	%88	%90	%92	%94	%96

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.2.1.	Kurum içi ilişkileri güçlendirmek için bir etkinlik/organizasyonların düzenlenmesi (kahvaltı, yemek vs.)	Kurum stratejik plan Eylem Ekibi	2024-2028

Stratejik Hedef 4.3. Binanın eksik donanım malzemelerinin temini yapılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut HEDEF					
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.3.1	Binanın donanım malzemelerinin ihtiyacı karşılama oranı	%85	%86	%87	%88	%89	%90

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
4.3.1.	Eksik donanımın sağlanması (bilgisayar, yazıcı vs)	Kurum yönetimi	2024-2028

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam
Genel Yönetim Giderleri	50.000	55.000	60.000	65.000	70.000	300.000
Amaç 4 -Stratejik Hedef 4.1, 4.3	50.000	150.000	100.000	200.000	300.000	800.000
Amaç 3: Stratejik Hedef 3.1, 3.2	2.000	3.000	4.000	5.000	6.000	20.000
TOPLAM	102.000	208.000	164.000	270.000	376.000	1.120.000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 1 yıllık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla 6 aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki dönemde yapılanlar ve bir sonraki dönemde yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

SALİHLİ
Rehberlik ve Araştırma Merkezi

S A L İ H L İ

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu

A1	Rehberlik ve araştırma merkezlerince sunulan özel eğitim hizmetlerinin geliştirilmesini sağlamak				
H1.1	Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık artırılacaktır.				
Hedef 1.1 Performansı	%				
Sorumlu Birim	Özel Eğitim Hizmetleri Bölümü				
Performans Göstergesi	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan okul oranı (%)	60	8	20		
PG 1.1.2 Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli oranı (%)	40	6,5	7		
PG1.1.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan rehber öğretmen/ psikolojik danışman oranı (%)		90	92		
Hedefe İlişkin Değerlendirmeler					
<p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın oranında gerçekleştiği görülmektedir.</p> <p>2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak Erken tanılamanın önemine yönelik farkındalık artırılması içinyapılması planlanmıştır.</p>					

S A L İ H L İ